

**Приложение 5.3.18  
к ОПОП по СПССЗ специальности  
38.02.01 Экономика и бухгалтерский  
учет (по отраслям)**

**Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«Областной многопрофильный техникум»**

**Рабочая программа  
учебной дисциплины**

**ОГСЭ.03 Иностранный язык (Английский)**

**по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**

**Вознесенское  
2017г.**

**РАССМОТРЕНО**

на заседании методической комиссии  
преподавателей ООД

Протокол № 1

от «30» 08 2017г.

Председатель  /Г.И.Куванова/

**Разработчик:**

Даньшина Надежда Николаевна – преподаватель общеобразовательных дисциплин  
ГБПОУ Областной многопрофильный техникум, высшая квалификационная  
категория

**Организация – разработчик:** Государственное бюджетное профессиональное  
образовательное учреждение «Областной многопрофильный техникум»

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального  
государственного образовательного стандарта по специальности 38.02.01 Экономика  
и бухгалтерский учет (по отраслям).

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	15

# **1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.03 Английский язык**

## **1.1. Область применения рабочей программы**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

**1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** общий гуманитарный и социально-экономический цикл.

## **1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;
- переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;
- самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности

**Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС СПО и ОПОП СПО по данному направлению подготовки:**

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды

(подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

**1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 142 часов, в том числе:  
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 118 часов;  
самостоятельной работы обучающегося 24 часов.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<i>142</i>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<i>118</i>
в том числе:	
лабораторные занятия	-
практические занятия	<i>118</i>
контрольные работы	
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<i>24</i>
в том числе:	
<i>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачёта</i>	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОГСЭ.03 Английский язык

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
<b>Введение</b>			
<b>1-2 урок</b>	Вводно-коррективный курс. Правила чтения гласных и согласных. Ударение. Интонация. Побудительные предложения.	2	1
<b>3-4 урок</b>	Повторение. Понятие о падежах существительных. Понятие об инфинитиве. Глагол to be. Артикли: неопределенный, определенный.	2	1
<b><u>Социально-бытовая тематика</u></b>			
<b>5-6 урок</b>	Биография. Семья. Настоящее неопределенное время. Утвердительные, вопросительные, отрицательные предложения. Квартира. Техникум. Словообразование (основные суффиксы).	2	2
<b>7-8 урок</b>	Мой рабочий день. Моя будущая профессия. Персонал ресторана. Обстоятельственная конструкция there is/are. Предлоги места, направления и времени.	2	1
<b>9-10 урок</b>	Речевой этикет: формы обращения, приветствия, прощания, личные контакты, приглашения, выражения благодарности, извинения. Местоимения. Притяжательный падеж существительных. Глагол to have в настоящем времени.	2	1
<b>11-12 урок</b>	Расчётный, материальный, производственно-калькуляционный, общий отделы. Сбытовые операции, валютные операции. Вертикальная линейная структура. Степени сравнения прилагательных. Причастие 1 и 2 в функции определения.	2	1
<b>Раздел 1. Бухгалтерский учёт</b>			
<b>Тема 1.1 Организация бух учёта на предприятии</b>			
<b>13-14 урок</b>	Бухгалтерский учёт, главный бухгалтер, экономист. Товарно-материальные ценности, денежные средства. Права, обязанности. Страдательный залог.	2	2
<b>Тема 1.2 Учётная политика предприятия</b>			
<b>15-16 урок</b>	Первичное наблюдение, стоимостное измерение, текущая группировка, итоговое обобщение. Множественное число существительных (исключение), падежные предлоги.	2	2

<b>17-18 урок</b>	Имущество, юридические, физические лица. Регистрация, финансово-хозяйственная деятельность. Конкуренция на рынке. Числительные: количественные, порядковые, дробные	2	1
<b>19-20 урок</b>	Кассир. Материально ответственное лицо. Наличные деньги. Кассовые операции. Дебит. Кредит. Расчётный счёт. Наличные, безналичные расчёты. Причастия прошедшего времени: образование, функции, перевод. Самостоятельная работа.	2 2	1 3
<b>Тема 1.3 Учёт денежных средств и расчётных операций</b>			
<b>21-22 урок</b>	Поставщик, подрядчик, покупатель, заказчик. Персонал, подотчётные лица. Страдательный залог в Simple Tense.	2	1
<b>23-24 урок</b>	Учёт расчётов платёжными требованиями-поручениями. Специальный счёт, чековые книжки, веселя, векселедатели, векселедержатели. Глаголы shall, will в модальном значении. Служебная командировка. Хозяйственно операционные расходы валюта, валютный счёт. Прошедшее неопределённое время ( The Past Simple Tense). Вопросительное, Утвердительное и отрицательное предложения. Долгосрочные инвестиции. Проект. Хозяйственный способ. Затраты, аналитический учёт. Модальные глаголы can, May, must. Самостоятельная работа.	2 2	1 3
<b>Тема 1.4 Долгосрочные инвестиции</b>			
<b>25-26 урок</b>	Основные средства. Единица учёта, инвентарная книга. Опись. Инвентарные карточки. Эквиваленты модальных глаголов во временных категориях.	2	2
<b>Тема 1.5 Учёт основных средств</b>			
<b>27-28 урок</b>	Амортизация. Сальдо-кредитовое, оборот по кредиту, оборот по дебету. Финансовый результат. Неопределённые местоимения some, any, no и их производные	2	2
<b>29-30 урок</b>	Арендодатель, арендатор. Лизинг, лизингодатель, лизингополучатель. Особенности употребления many, much, little, a little, few, plenty of, a lot of с именами существительными и глаголами. Нематериальные активы. Инвентарный объект. Первоначальная стоимость. Акт приёма, акт списания. Разделительные и альтернативные вопросы. Самостоятельная работа	2 2	1 3



<b>31-32 урок</b>	Повторение пройденного материала. Контрольная работа	2	
<b>Тема 1.6 Учёт нематериальных активов</b>			
<b>1-2 урок</b>	Ценные бумаги. Акция, облигация, сберегательные сертификаты, векселя. Существительное в функции определения.	2	1
<b>Тема 1.7 Виды ценных бумаг</b>			
<b>3-4 урок</b>	Оценка ценных бумаг. Номинальная, курсовая (рыночная), эмиссионная, балансовая, учётная, ликвидационная стоимость. Предлоги места	2	1
<b>5-6 урок</b>	Труд, заработная плата. Личный состав. Рабочее время. Многозначность слов.	2	2
<b>Тема 1.8 Учёт труда и заработной платы</b>			
<b>7-8 урок</b>	Оплата труда. Сдельная, внеурочная и ночная работа, сверхурочное время, работа в праздничные дни, выходные дни. Будущее неопределённое время ( The Future Simple Tense). Временная нетрудоспособность. Оплата отпуска. Налог. Утвердительная, вопросительная, отрицательная форма	2	2
<b>9-10 урок</b>	Специальное обслуживание. Будущее продолжительное время (The Future Progressive Tense).	2	1
<b>Раздел 2. Специальное обслуживание</b>			
<b>11-12 урок</b>	Этикет письменного общения. Письмо-запрос (заказ), письмо-подтверждение	2	2
<b>13-14 урок</b>	Специальное обслуживание. Заказ по телефону. Настоящее законченное время. Диалоги: «Официант, счет, пожалуйста», «Ошибки в счете». Речевой этикет: выражения извините, сожаление	2	2
<b>15-16 урок</b>	Страноведение. Великобритания. Географическое положение. Климат. Самостоятельная работа.	2 2	1 3
<b>Раздел 3. Страна изучаемого языка</b>			
<b>17-18 урок</b>	Политическое устройство (парламент, политические партии)	2	1
<b>19-20 урок</b>	Лондон-столица Великобритании (достопримечательности Лондона). Традиции и обычаи. Культура жизнь Рестораны Лондона. Прошедшее совершенное (The Past Perfect Tense). Самостоятельная работа.	2 2	2 3
<b>21-22 урок</b>	Подготовка к путешествию. Цель поездки. Покупка авиабилета, железнодорожного билета.	2	1

<b>23-24 урок</b>	Путешествие на поезде, на самолете. Таможенные и паспортный контроль в аэропорту. Будущее совершенное время (The Future Perfect Tense). Самостоятельная работа.	2 2	1 3
<b>Раздел 4. Деловая поездка за рубеж</b>			
<b>25-26 урок</b>	Разговорная практика: Диалоги: «Разговор о Великобритании с деловым партнером», «Отправляясь в деловую поездку в Великобританию». Разговорная практик: Диалоги: «Встреча с английским туристом в Москве». Самостоятельная работа	2  2	1  3
<b>Раздел 5. Налоги и налогообложение</b>			
<b>27-28 урок</b>	Налоговые органы. Инспекция. Налоговое законодательство. Осмотр (обследование). Причастия 1 настоящего времени. Глаголы с после глаголами.	2	1
<b>Тема 5.1 Налоги, налогообложение</b>			
<b>29-30 урок</b>	Компенсационные, карательные санкции. Взыскание пени, недоимки. Административная, уголовная ответственность. Настоящее длительное время (The Present Progressive Tens). Самостоятельная работа.	2 2	2 3
<b>Тема 5.2 Виды санкций</b>			
<b>31-32 урок</b>	Взыскание. Отсрочка платежа. Налоговая отчетность. Единица обложения. Налоговая база. Налоговый период. Налоговая ставка. Прошедшее продолжительное время (The Past Progressive Tens).	2	1
<b>Тема 5.3 Уплата, взыскание налога</b>			
<b>33-34 урок</b>	Фискальная, регулирующая, распределительная функции. Контрольная функция. Существительное в функции определения.	2	1
<b>35-36 урок</b>	Контрольная работа	2	
<b>Тема 5.4 Функции налогов</b>			
<b>1-2 урок</b>	Федеральные налоги. Налог на добавленную стоимость. Акцизы. Налог на доходы физических лиц. Налог на прибыль организаций. Транспортный налог. Диалоги и ситуации по теме.	2	2
<b>Тема 5.5 Классификация налогов</b>	Местные налоги. Земельный налог, налог на имущество физических лиц.		

<b>3-4 урок</b>	Расходы. Природные ресурсы. Исследования страхования имущества. Производство и реализация продукции. Нормируемые, представительские расходы. Расходы на рекламу. Налог на добавленную стоимость. Экономическое содержание. Налоговая база. Налоговые вычеты. Налоговые ставки. Диалоги и ситуации по теме.	2	2
<b>5-6 урок</b>	Единый социальный налог. Налоговый период. Налоговые льготы. Доход. Настоящее законченно время. Пошлины. Импортные (ввозные), экспортные (вывозные), транзитные, антидемпинговые, компенсационные, специальные таможенные пошлины. Самостоятельная работа.	2 2	1 3
<b>Тема 5.6 Пошлины</b>			
<b>7-8 урок</b>	Законодательная база. Розничная торговля. Стационарная нестационарная торговая сеть. Площадь торгового зала. Открытая площадка. Магазин, павильон, киоск, палатка, торговое место. Бытовые услуги.	2	1
<b>Тема 5.7 Единый налог на вменяемый доход</b>			
<b>9-10 урок</b>	Граждане РФ, иностранные граждане, лица без гражданства. Определительные придаточные предложения.	2	1
<b>Тема 5.8 Налог на имущество физических лиц</b>			
<b>11-12 урок</b>	Объекты налогообложения. Имущество. Жилые дома, квартиры, дачи, гаражи. Строение, помещения, сооружения. Союзы. Диалоги и ситуации по теме.	2	2
<b>13-14 урок</b>	Отчетность. Первичный учет. Общегосударственная, внутриведомственная, типовая, специализированная, периодическая, единовременная отчетность.	2	1
<b>Раздел 6. Статистика</b>			
<b>Тема 6.1 Статистические наблюдения</b>			
<b>15-16 урок</b>	Сводка. Статистическая (простая, сложная) сводка. Децентрализованная, централизованная статистическая сводка. Согласование времён в сложных предложения с придаточными условиями.	2	1
<b>Тема 6.2 Сводка: основное содержание и задачи</b>			
<b>17-18 урок</b>	Статистическая таблица. Макет таблицы, общий заголовок.	2	2

	Придаточные предложения времени.		
<b>Тема 6.3</b> <b>Понятия статистической таблицы</b>			
<b>19-20 урок</b>	Виды таблиц. Простые, групповые. Диаграммы. Статистические карты. Герундий. Форма, употребления.	2	2
<b>21-22 урок</b>	Единицы измерений: абсолютные, натуральные, условно натуральные, стоимостные. Дополнительные придаточные предложения. Самостоятельная работа.	2 2	1 3
<b>Тема 6.4</b> <b>Абсолютные показатели, единицы их измерения</b>			
<b>23-24 урок</b>	Индекс. Индивидуальные, сводные, постоянного и переменного состава, территориальные индексы. Диалоги и ситуации по теме.	2	1
<b>Тема 6.5</b> <b>Ряды динамики.</b>			
<b>25-26 урок</b>	Ряд динамики. Моментные, интервальные ряды. Средний уровень ряда. Абсолютный прирост	2	1
<b>27-28 урок</b>	Тест.	2	2
<b>Раздел 7. Анализ хозяйственной деятельности предприятия</b>			
<b>Тема 7.1</b> <b>Виды АХД</b>			
<b>1-2 урок</b>	Отраслевая, по признаку времени (перспективный, ретроспективный, исторический) анализ. Внутрифирменный, межфирменный анализ. Финансовый, управленческий анализ. Диалоги и ситуации по теме.	2	1
<b>3-4 урок</b>	Социально-экономический, экономико-статистический, экономико-экологический, маркетинговый, инвестиционный, функционально-стоимостный, логистический анализ. Самостоятельная работа.	2 2	2 3
<b>5-6 урок</b>	Методика изучения объектов. Качественный экспресс анализ, фундаментальный, маржинальный, экономико-математический анализы.	2	
<b>7-8 урок</b>	Субъекты (пользователи) анализа. Внутренний, внешний анализы. Диалоги и ситуации по теме. Содержание программы. Комплексный, тематический анализ. Охват изучаемых объектов. Сплошной, выборочный анализ	2	1
<b>9-10 урок</b>	Принципы, правила. Достижения научно-технического прогресса. Комплексный характер. Звенья. Внутренние, внешние связи..	2	1
<b>11-12 урок</b>	Объективность, конкретность, точность. Аналитические расчеты. Демократизм. Оперативность	2	2

	Самостоятельная работа.	2	3
<b>Тема 7.2</b>			
<b>Гостиница</b>			
<b>13-14 урок</b>	Ориентировка в городе. Диалоги по теме.	2	1
<b>15-16 урок</b>	Формы причастия I и II в функции определения.	2	2
<b>17-18 урок</b>	Службы гостиницы. Тематические диалоги.	2	1
<b>19-20 урок</b>	Урегулирование жалоб в гостинице. Диалоги по теме.	2	2
<b>21-22 урок</b>	Дифференцированный зачет.	2	
<b>Всего:</b>		<b>118/24</b>	

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация программы дисциплины требует наличия:

- учебного кабинета иностранного языка
- читального зала библиотеки с выходом в сеть Интернет

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся
- рабочее место преподавателя
- комплект учебно- методической документации
- доска

Технические средства обучения:

- компьютер и мультимедиа проектор.

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

**Основная литература:**

1.И.П. Агабекян. Английский язык для ССУЗОВ. М. Проспект. 2015г-280 с. – (ЭБС «Знаниум»).

**Дополнительная литература:**

1.Маньковская З.В. Английский язык: учеб. пособие / З.В. Маньковская. — М. : ИНФРА-М, 2017. — 200 с. — (Среднее профессиональное образование). — [www.dx.doi.org/10.12737/22856](http://www.dx.doi.org/10.12737/22856). - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/672960> - (Электронный ресурс).

2.Маньковская З.В. Английский язык в ситуациях повседневного делового общения: Учебное пособие / З.В. Маньковская. - М.: НИЦ Инфра-М, 2015 - 223 с.: Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/252490> – (Электронный ресурс).

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов.

<b>Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</b>
<p>Умеет общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;</p> <p>Умеет переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;</p> <p>Умеет самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.</p>	<p>Компетентностно-ориентированные задания.</p> <p>Экспертная оценка результатов выполнения практической работы.</p> <p>Экспертная оценка в рамках текущего контроля на практических занятиях.</p>
<p>Знает лексические (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности</p>	<p>Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения образовательных программ:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>– тестирование по темам;</li><li>– самостоятельная работа обучающихся;</li><li>– написание рефератов и докладов.</li><li>– работа на практических занятиях</li></ul>