

**Приложение 3.3.11.
к ОПОП по специальности
43.02.01 Организация обслуживания
в общественном питании**

**Министерство образования Нижегородской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Областной многопрофильный техникум»**

**Рабочая программа
учебной дисциплины**

**ОП.06. Информационно-коммуникационные технологии в
профессиональной деятельности**

**по специальности 43.02.01 Организация обслуживания в общественном питании

(заочное обучение)**

**Ардатов
2017**

Рассмотрено на заседании методической комиссии
преподавателей спец дисциплин и мастеров п/о

Протокол № 1
Т.М.Ермакова Т.М.Ермакова
08 2011

Разработчики:

Плотова О.Г.. – преподаватель ГБПОУ Областной многопрофильный техникум

Рабочая программа разработана на основе федерального государственного
образовательного стандарта среднего профессионального образования
по специальности 43.02.01 Организация обслуживания в общественном питании

СОДЕРЖАНИЕ

1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ	11
4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	12

1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.06 ИКТ в профессиональной деятельности

1.1 Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.06 ИКТ в профессиональной деятельности является частью основной профессиональной образовательной программы базовой подготовки в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.01 Организация обслуживания в общественном питании

1.2 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина ОП.06 ИКТ в профессиональной деятельности является общепрофессиональной дисциплиной и относится к профессиональному циклу дисциплин.

1.3 Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Учебная дисциплина ОП.06 ИКТ в профессиональной деятельности способствует освоению общих (ОК 1–9) и профессиональных (ПК 1.1–1.3, 3.1–3.4, 4.1 – 4.4, 5.1 – 5.2, 6.1–6.5)

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникативные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ПК2.4. Осуществлять информационное обеспечение процесса обслуживания в организациях общественного питания.

Рабочая программа дисциплины ориентирована на достижение следующих целей:

- **освоение** базовых знаний об аппаратной и программной реализации компьютера, о возможностях компьютера для обработки различного вида информации с помощью современных ИКТ, о возможностях компьютерных сетей ;
- **овладение** умениями применять полученные знания для использования в учебной и профессиональной деятельности;
- **развитие** познавательных интересов, интеллектуальных, и творческих способностей, путем освоения и использования средств ИКТ при изучении различных учебных дисциплин;
- **воспитание** ответственного отношения и соблюдения этических и правовых норм информационной деятельности;
- **применение** опыта использования информационных технологий в коллективной учебной и познавательной деятельности.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

уметь:

- использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах;
- использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в том числе специального;
- применять компьютерные и телекоммуникационные средства;
- *использовать в профессиональной деятельности различные виды специального программного обеспечения: системы управления базами данных для работы с базой данных в профессиональной деятельности, профессиональные программы «Мастер-ТТК» и «Мастер-кондитер», электронные таблицы для решения задач по составлению оптимального плана, программы для рекламирования продукции;*
- *выполнять сканирование документов.*

знать/понимать:

- основные понятия автоматизированной обработки информации;

- общий состав и структуру персональных электронно-вычислительных машин и вычислительных систем;
- состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности;
- методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;
- базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности;
- основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности;
- *состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности: системы управления базами данных для работы с базой данных в профессиональной деятельности, профессиональные программы «Мастер-кондитер» и «Мастер-технолог», электронные таблицы для решения задач по составлению оптимального плана, программы для рекламирования продукции, возможностей Интернета для эффективного поиска информации, для электронной коммерции;*
- *методы и средства сканирования информации.*

использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для:

- эффективной организации индивидуального информационного пространства;
- автоматизации коммуникационной деятельности;
- эффективного применения информационных образовательных ресурсов в учебной и будущей профессиональной деятельности

1.4 Количество часов на освоение рабочей программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 102 часа, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 12 часов;

самостоятельной работы обучающегося 90 час

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	102
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	12
в том числе:	
практические занятия	10
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	90
в том числе:	
рефераты сообщения индивидуальная практическая работа	
Промежуточная аттестация в формедифференцированного зачета	

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины **ОП.06 ИКТ в профессиональной деятельности**

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов		Уровень освоения
		Очное обучение	Заочное обучение	
Раздел 1 Автоматизированные рабочие места для решения профессиональных задач		12	12	
Тема 1.1 Технические средства	Содержание учебного материала		6	1
	1 Состав и структура ПК. Состав и структура персональных электронно-вычислительных машин и вычислительных систем			
	Практическое занятие №1			
	Подключение периферийных устройств к ПК			
	Самостоятельная работа обучающихся Сообщения на темы: –«Классификация компьютеров» –«Устройства ввода и вывода информации – периферийные устройства».		5	
Тема 1.2 Базовое и прикладное программное обеспечение	Содержание учебного материала		6	
	1 Состав базового и прикладного ПО. Состав базового и прикладного программного обеспечения			1
	2 <i>Пакеты прикладных программ для решения профессиональных задач</i>			
	Самостоятельная работа обучающихся Индивидуальные практические работы на темы: –«Установка на ПК свободно распространяемой программы» Сообщение на тему: –«Прикладные программы MSOffice».		5	
Раздел 2 Технологии сбора, обработки и преобразования информации		96	96	
Тема 2.1 Технология	Содержание учебного материала	11	11	

сбора и размещения информации	1	Информация и формы ее представления. Информация и формы ее представления. Связь понятия «информация» с понятиями «сигнал», «сообщение», «данные». Поиск информации. Программы поиска файлов.			1
	2	<i>Сканирование текста и графики. Сканеры. Сканирование текстовых и графических материалов. Распознавание сканированных текстов. Обмен информацией с внешними компьютерными носителями.</i>			
	Практические занятия № 2, 3			2	
	Поиск информации				
	<i>Сканирование и распознавание текстовых и графических документов.</i>				
Тема 2.2 Технология обработки информации	Самостоятельная работа обучающихся			9	
	Индивидуальные практические работы: – «Сканирование профессиональной литературы и распознавание текста»; – «Поиск информации в компьютере». Рефераты на темы: –«Информационно-поисковые системы»; –«Комбинация клавиш на клавиатуре для поиска информации»				
	Содержание учебного материала		19	19	
	1	Автоматизированная обработка информации. Автоматизированная обработка информации. Обработка текстовых данных и табличных данных.			2
	2	<i>Обработка табличных данных. Обработка табличных данных и поиск оптимального решения</i>			
	3	<i>Мультимедийные технологии. Мультимедийные технологии.</i>			
	4	<i>Создание рекламных публикаций и макетов. Создание рекламных публикаций и макетов.</i>			
	Практические занятия № 4, 5, 6, 7, 8, 9			2	
	Создание текстового документа				
	<i>Построение графиков и диаграмм в табличном редакторе, расчеты с помощью введения формул.</i>				
<i>Работа со списками в приложении MSExcel. Добавление списков, сортировка данных.</i>					
Создание презентации в приложении MSPowerPoint					
<i>Создание компьютерной публикации в приложении Publisher</i>					
<i>Создание рекламного макета в приложении Publisher</i>					
Самостоятельная работа обучающихся			17		
1. Сообщения на темы:					

	<ul style="list-style-type: none"> – «Особенности экранного интерфейса программы MSExcel»; – «Вычислительные возможности MSExcel»; – «Просмотр и печать списков»; – «Поиск и сортировка данных в MSExcel»; – «Программы перевода текстов» – «Задачи оптимизации» <p>2. Индивидуальные практические работы:</p> <ul style="list-style-type: none"> – «Создание публикации «Меню кафе»; – «Решение задачи оптимального плана выпуска продукции»; – «Создание презентации «Учебная практика»; – «Создание презентации «Моя профессия». 				
Тема 2.3 Технология хранения информации	Содержание учебного материала		20	20	
	1	Автоматизированная обработка информации. Понятие автоматизированной обработки и хранение информации. Базы данных и СУБД.			1
	2	Запросы и формы в базах данных. Запросы и формы в базах данных.			
	3	Создание структуры БД. Создание структуры таблицы базы данных. Ввод данных в таблицу.			
	Практические занятия №10, 11, 12,13			2	
	Создание базы данных «Студенты»				
	Создание базы данных «Продукты для фуршета»				
	Создание базы данных и импортирование файла в другие приложения «Приглашение на банкет»				
	Создание отчетов и форм в базах данных				
	Самостоятельная работа обучающихся			18	
<p>Рефераты на темы:</p> <ul style="list-style-type: none"> – «Организация системы управления базы данных»; – «Обобщенная технология работы с базой данных»; – «Макросы и модули в базе данных». <p>Индивидуальные практические работы:</p> <ul style="list-style-type: none"> – «Структура базы данных «Рестораны и кафе р.п.Ардатова»; – «Создание базы данных «Рестораны и кафе р.п.Ардатова»; – «Создание запросов к базе данных «Рестораны и кафе р.п.Ардатова »; – «Создание отчетов по базе данных «Рестораны и кафе р.п.Ардатова». 					
Тема 2.4 Пакеты прикладных программ в	Содержание учебного материала		32	32	
	1	Программы «Технолог-хлебопек» и «Мастер-технолог». Возможности пакетов			1

профессиональной деятельности		программ «Технолог-хлебопек» и «Мастер-технолог».			
	2	Программа «Мастер ТТК». Возможности программы «Мастер ТТК».			2
		Практические занятия №14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22		2	
		Изучение интерфейса программы и основных возможностей программы «Технолог-хлебопек»			
		<i>Выполнение продуктового расчета в программе «Технолог-хлебопек»</i>			
		<i>Создание технологических документов в программе «Технолог-хлебопек»</i>			
		Изучение интерфейса программы и основных возможностей программы «Мастер-кондитер»			
		<i>Создание полуфабрикатов и готовых изделий в программе «Мастер-кондитер»</i>			
		<i>Создание технологических документов в программе «Мастер-кондитер»</i>			
		Изучение интерфейса программы и основных возможностей программы «Мастер ТТК»			
		<i>Создание полуфабрикатов и панировка в программе «Мастер ТТК»</i>			
		<i>Работа с технологическими документами в программе «Мастер ТТК»</i>			
	Самостоятельная работа обучающихся		22		
	1. Подборка материала к рефератам на темы: – «Интерфейс программы «Технолог-хлебопек»» – «Интерфейс программы «Мастер-кондитер»» – «Возможности программы «Мастер ТТК»» – «Интерфейс программы «Мастер ТТК»»				
	2. Рефераты на темы: – «Интерфейс программы «Технолог-хлебопек»» – «Интерфейс программы «Мастер-кондитер»» – «Возможности программы «Мастер ТТК»» – «Интерфейс программы «Мастер ТТК»»				
	3. Индивидуальные практические работы: – «Добавление нового сырья в программе «Технолог-хлебопек»» – «Добавление растворов и полуфабрикатов в программе «Технолог-хлебопек»»				
Раздел 3 Коммуникационные технологии			21	21	
Тема 3.1 Локальные вычислительные сети	Содержание учебного материала		8	8	
	1 Локальные вычислительные сети. Локальные вычислительные сети: основные понятия, назначение.			1	
	2 Аппаратное обеспечение сети. Топология сети. Установка сети. Доступ к ресурсам.				

	Практическое занятие № 23			2	
	Обмен профессиональной информацией в сети.				
	Самостоятельная работа обучающихся			6	
	1. Индивидуальные практические работы: – «Нахождение профессиональной информации в сети»; – «Работа с электронной почтой»; – «Работа во Всемирной паутине».				
Тема 3.2 Глобальная сеть Internet	Содержание учебного материала		12	11	
	1	<i>Интернет: назначение и возможности. Состав аппаратного и программного обеспечения для подключения к сети Internet. Технологии подключения к сети Internet. Организация эффективного поиска в Интернете.</i>			1
	2	<i>Электронная коммерция в Internet.</i>			2
	Практические занятия № 24, 25				
	Браузеры. Настройка браузера, поисковые системы				
	<i>Обеспечение информационной безопасности</i>				
	Самостоятельная работа обучающихся			12	
Рефераты на темы: – «История великой сети»; – «Современная структура сети Интернет»; – «Основные протоколы сети Интернет»; – «Интернет как единая система ресурсов» – «Информационная безопасность»					
	Дифференцированный зачет			1	
	Итого:		102	102	

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация образовательной программы предполагает наличие лаборатории «Информационно-коммуникационных технологий».

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест:

- пакет л офисных программ на базе операционной системы MSWindowsXP;
- сетевое оборудование с выходом в Интернет;
- демонстрационной оборудование (мультимедиа проектор, интерактивная доска);
- комплект учебно-методической документации;
- наглядные пособия (плакаты, схемы).

3.2 Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий:

Основные источники: 1. Информационные технологии в профессиональной деятельности Михеева Е.В 2016 г.

<https://nashol.com/2018031099446/praktikum-po-informacionnim-tehnologiyam-v-professionalnoi-deyatelnosti-miheeva-e-v-2015.html>

2. Информационные технологии в профессиональной деятельности. Учебное пособие, Н.В. Максимов, Т.Л. Патрыка, И.И. Попов, Москва, издательство «Форум», 2012 <http://znanium.com/catalog/product/>

Дополнительные источники:

1. Учебное пособие. Информационные технологии в сфере торговли и коммерции. Н.А.Коробов, Изд-во «Академия», Москва, 2014

2. Учебник ,Информационные технологии в профессиональной деятельности, Михеева Е.В , изд-во «Академия», Москва.2012

2. Грабауров В.А. Информационные технологии для менеджеров. М.: 2012 <http://znanium.com/catalog/product/>

Интернет-ресурсы:

Электронный ресурс: Российское образование. Федеральный портал. Форма доступа: [http:// www.edu.ru/fasi](http://www.edu.ru/fasi).

<http://es-nsk.ru/stati/programmaki.net>

«Информатика в профессиональной деятельности»

интернет-учебник <http://www.alleng.ru/edu/comp4.htm>

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения	
– использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах;	– наблюдение, экспертная оценка на практических занятиях Дифференцированный зачёт
– использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в том числе специального;	– наблюдение за деятельностью студента при выполнении практических заданий Дифференцированный зачёт
– применять компьютерные и телекоммуникационные средства;	– наблюдение за деятельностью студента на практических занятиях
– <i>выполнять сканирование документов;</i>	– <i>наблюдение за деятельностью студента при выполнении практического задания</i> Дифференцированный зачёт
– <i>использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения: электронные таблицы для решения задач по составлению оптимального плана</i>	– <i>наблюдение за деятельностью студента при выполнении практического задания</i> Дифференцированный зачёт
– <i>использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения: программы для рекламирования продукции;</i>	– <i>наблюдение за деятельностью студента при выполнении практических заданий</i> Дифференцированный зачёт
– <i>использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения: системы управления базами данных для работы с базой данных в профессиональной деятельности</i>	– <i>наблюдение за деятельностью студента при выполнении практических заданий</i> Дифференцированный зачёт
– <i>использовать в профессиональной деятельности различные виды специального программного обеспечения: профессиональная программа «Мастер-кондитер»</i>	– <i>наблюдение за деятельностью студента при выполнении практических заданий</i> Дифференцированный зачёт
Знания:	
– общий состав и структура персональных электронно-вычислительных машин и вычислительных систем;	– фронтальный и индивидуальный опрос – Дифференцированный зачёт
– основные понятия автоматизированной обработки информации;	– собеседование, фронтальный и индивидуальный опрос – Дифференцированный зачёт
– состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности;	– тестирование
– <i>состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности: системы управления базами данных для работы с базой данных в профессиональной деятельности, профессиональные программы</i>	– <i>собеседование, фронтальный и индивидуальный опрос</i> – Дифференцированный зачёт

<ul style="list-style-type: none"> – «Мастер-кондитер» и «Мастер-технолог», – электронные таблицы для решения задач по составлению оптимального плана, программы для рекламирования продукции, возможностей Интернета для эффективного поиска информации, для электронной коммерции; 	
<ul style="list-style-type: none"> – методы и средства сканирования информации. 	<ul style="list-style-type: none"> – фронтальный и индивидуальный опрос – Дифференцированный зачёт
<ul style="list-style-type: none"> – методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации; 	<ul style="list-style-type: none"> – тестирование – Дифференцированный зачёт
<ul style="list-style-type: none"> – базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности; 	<ul style="list-style-type: none"> – фронтальный и индивидуальный опрос – Дифференцированный зачёт
<ul style="list-style-type: none"> – основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности 	<ul style="list-style-type: none"> – собеседование – Дифференцированный зачёт