

Приложение 5.4.2.3
к ППСЗ по специальности
13.02.11 Техническая эксплуатация
и обслуживание и электромеханического
оборудования (по отраслям)

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Областной многопрофильный техникум»

Рабочая программа
производственной практики

ПП.03 по ПМ.03 Организация деятельности производственного подразделения

по специальности 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического
и электромеханического оборудования (по отраслям)
(заочная форма обучения)

Вознесенское
2017г.

РАССМОТРЕНО

на заседании методической комиссии
преподавателей спецдисциплин
и мастеров п/о

Протокол № 1

От «25» 08 2017г.

Председатель Г.М.Ермакова /Г.М.Ермакова/

Разработчик:

Ермакова Татьяна Михайловна, мастер производственного обучения ГБПОУ Областной многопрофильный техникум, высшая квалификационная категория

Организация разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Областной многопрофильный техникум»

Рабочая программа производственной практики разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ.....	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	5
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ.....	6
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	9
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ.....	10

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

ПМ. 03. Организации деятельности производственного подразделения

1.1. Область применения программы

Программа производственной практики (далее - Программа) – является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по профессии/специальности 13.02.11 «Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования» (по отраслям) в части освоения основного вида профессиональной деятельности

ВПД.1 Организация деятельности производственного подразделения и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 2.1. Участвовать в планировании работы персонала производственного подразделения.

ПК 2.2. Организовывать работу коллектива исполнителей.

ПК 2.3. Анализировать результаты деятельности коллектива исполнителей.

1.2. Цели и задачи практики – требования к результатам освоения модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- планирования и организации работы структурного подразделения;
- участия в анализе работы структурного подразделения;

уметь:

- составлять планы размещения оборудования и осуществлять организацию рабочих мест;
- осуществлять контроль соблюдения технологической дисциплины, качества работ, эффективного использования технологического оборудования и материалов;
- принимать и реализовывать управленческие решения;
- рассчитывать показатели, характеризующие эффективность работы производственного подразделения, эффективность использования основного и вспомогательного оборудования;

1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы:

производственной практики ПП – 36 часов.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности ВПД «Организации деятельности производственного подразделения» и соответствующих профессиональных компетенций (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 3.1.	Участвовать в планировании работы персонала производственного подразделения
ПК 3.2.	Организовывать работу коллектива исполнителей.
ПК 3.3.	Анализировать результаты деятельности коллектива исполнителей.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

3.

СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Тематический план производственной практики

ПМ. 03. Организация деятельности производственного подразделения

Коды профессион альных компетенц ий	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Практика	
			Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов (если предусмотрена рассредоточенная практика)
1	2	3	9	10
ПК 3.1 ПК 3.2	Раздел 1. Управление структурным подразделением организации в электроэнергетике	18		18
ПК 3.2 ПК 3.3	Раздел 2. Планирование и организация работы структурного подразделения	18		18
	Всего:	36		36

3.3. Содержание обучения по производственной практике ПМ. 03. Организация деятельности производственного подразделения

Наименование тем учебной практики	Виды работ	Объем часов	Форма отчетности
1	2	3	4
Раздел 1. Управление структурным подразделением организации в электроэнергетике	<ol style="list-style-type: none"> 1. Принятие участия в планировании и организации работы структурного подразделения (бригады, участка) по месту производственной практики. 2. Принятие участия в анализе работы структурного подразделения. 3. Принятие участия в организации работы коллектива исполнителей с использованием различных приемов. 4. Решение проблемно-ситуационных задач по выбору метода управленческого воздействия. 5. Принятие участия в осуществлении контроля соблюдения технологической дисциплины, качества работ. 6. Принятие участия в осуществлении контроля эффективного использования технологического оборудования и электроэнергии. 7. Принятие и реализация управленческого решения. 	18	<p>Предоставить перечень должностных обязанностей</p> <p>Предоставить расчет организации рабочего места</p> <p>Предоставить результаты Работы в планово-экономическом отделе, в отделе труда и зарплаты,</p> <p>Предоставить результаты работы анализа стоимости выпускаемой продукции.</p>

<p>Раздел 2. Планирование и организация работы структурного подразделения</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Расчет показателей, характеризующих эффективность работы производственного подразделения, использования основного и вспомогательного оборудования. 2. Принятие участия в оформлении табеля учета рабочего времени и начислении заработной платы сотруднику подразделения 3. Изучение алгоритмов принятия управленческих решений на предприятии по различным стандартным и нестандартным ситуациям. 4. Принятие участия в подготовке и проведении собрания с коллективом предприятия и подразделения. 5. Принятие участия в проведении руководителем дисциплинарной беседы с сотрудником организации, совершившим дисциплинарный проступок. 6. Описание проблемных ситуаций в профессиональной деятельности и разработка вариантов управленческих решений по разрешению этих проблем. 7. Ознакомление с видами работ по модернизации электрического и электромеханического оборудования и изучение способов их выполнения, освоение технологий их проведения. 8. Выполнение под руководством работника, имеющего право самостоятельного проведения работ, отдельных операций по внедрению новой техники и освоению передовых технологий. 9. Выполнение работ по проведению модернизации электрического и электромеханического оборудования, внедрению новой техники и освоению передовых технологий 10. Выполнение работ по подготовке к проведению испытаний, техническому освидетельствованию и сдаче в эксплуатацию вновь установленного или отремонтированного электрического и электромеханического оборудования. 11. Ведение ремонтной и оперативной документации. 	<p>18</p>	<p>Предоставить перечень выполнения обязанностей дублеров ИТР Предоставить результаты работы в отделе технической информации, в отделе главного механика, в отделе главного энергетика;</p>
ВСЕГО		36	

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

4.1. Информационное обеспечение:

1. Положение об учебной практике (производственном обучении) и производственной практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы начального профессионального образования.
2. Правила устройства электроустановок (ПУЭ) (шестое издание, переработанное и дополненное, с изменениями). Утверждено приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 8 июля 2002 г. № 204
3. Правила технической эксплуатации электроустановок потребителей (ПТЭЭП). Утверждено приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 13.01.2003 № 6
4. Инструкция по применению и испытанию средств защиты, используемых в электроустановках СО153-34.03.603-2003. Утверждено приказом Минэнерго России от 30 июня 2003 г. № 261
5. Межотраслевые правила по охране труда (правила безопасности) при эксплуатации электроустановок ПОТ Р М-016-2001 РД 153-34.0-03.150-00. Утверждено приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 27 декабря 2000 г. № 163
6. Правила пожарной безопасности в российской федерации (ППБ 01-03). Утверждено приказом Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий от 18 июня 2003 г. № 313
7. Внутренние локальные акты предприятий и организаций (места прохождения практики)

4.2 Материально-техническое обеспечение:

рабочие места организаций (предприятий), оборудованные в соответствии с выполняемыми работами.

4.3. Общие требования к организации практики

Реализация программы модуля предполагает обязательную производственную практику, которая проводится в образовательной организации. При изучении модуля с обучающимися проводятся консультации, которые могут проводиться как со всей группой, так и индивидуально.

Необходимо организовывать самостоятельную работу обучающихся, с использованием пособий для самостоятельного обучения и контроля знаний, так о внеаудиторную.

Внеаудиторная работа должна сопровождаться методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Реализация основных профессиональных образовательных программ должна обеспечиваться доступом каждого обучающегося и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) основной профессиональной образовательной программы.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических (инженерно-педагогических) кадров, осуществляющих руководство учебной и производственной практикой: наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю модуля ПМ 01 «Организация технического обслуживания и ремонта электрического и электромеханического оборудования».

Инженерно-педагогический состав: дипломированные специалисты – преподаватели междисциплинарных курсов

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Контроль и оценка результатов освоения производственной практики осуществляется руководителем практики. В результате освоения производственной практики в рамках профессиональных модулей студенты проходят промежуточную аттестацию в форме выставления отметки освоенных профессиональных компетенций текущей успеваемости.

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 3.1. Участвовать в планировании работы персонала производственного подразделения.	- точность и грамотность планирования численного и профессионального состава работников структурного подразделения	- оценка выполнения работ на производственной практике
	- обоснованность выбора режима труда и отдыха	- оценка выполнения работ на производственной практике
	- правильность расчёта показателей, характеризующих эффективность работы персонала производственного подразделения	- оценка выполнения работ на производственной практике
ПК 3.2. Организовывать работу коллектива исполнителей.	- грамотность составления планов размещения оборудования и осуществления организации рабочих мест	- оценка выполнения работ на производственной практике
	- обоснованность осуществления контроля соблюдения технологической дисциплины, качества работ, эффективного использования технологического оборудования и материалов	- оценка выполнения работ на производственной практике
	- обоснованность принятия и реализации управленческих решений	- оценка выполнения работ на производственной практике
	- обоснованность выбора методов управления в профессиональной деятельности	- оценка выполнения работ на производственной практике
	- обоснованность применения принципов делового общения в коллективе	- оценка выполнения работ на производственной практике
- обоснованность применения	- оценка выполнения	

	аспектов правового обеспечения профессиональной деятельности	работ на производственной практике
ПК 3.3. Анализировать результаты деятельности коллектива исполнителей.	- грамотность анализа работы структурного подразделения	- оценка выполнения работ на производственной практике
	- правильность расчёта показателей	- оценка выполнения работ на производственной практике

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели результатов подготовки	Формы и методы контроля
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	- аргументированность и полнота объяснения сущности и социальной значимости будущей профессии;	- оценка выполнения работ на производственной практике
	- активность, инициативность в процессе освоения профессиональной деятельности;	
	- наличие положительных отзывов по итогам учебной и производственной практики;	
	- участие в конкурсах профессионального мастерства, тематических мероприятиях;	
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	- определение задач деятельности, с учетом поставленной руководителем цели;	
	- формулирование конкретных целей и на их основе планирование своей деятельности;	
	- обоснование выбора и успешность применения методов и способов решения профессиональных задач;	
	- правильная последовательность выполняемых действий (во время практических и лабораторных занятий);	
	- личностная оценка	

	<p>эффективности и качества собственной деятельности в определенной рабочей ситуации;</p> <p>- самооценка качества выполнения поставленных задач;</p> <p>- соблюдение техники безопасности.</p>	
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	- решение стандартных и нестандартных профессиональных задач	
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	- оперативный поиск необходимой информации;	
	- отбор, обработка и результативное использование необходимой информации для эффективного выполнения профессиональных задач.	
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	- обладание навыками работы с различными видами информации;	
	- результативное использование технологии ИКТ и их применение в соответствии с конкретным характером профессиональной деятельности;	
	- анализ инноваций в области разработки технологических процессов.	
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	- участие в коллективном принятии решений по поводу наиболее эффективных путей выполнения работы;	
	- аргументированное представление и отстаивание своего мнения с соблюдением этических норм;	
	- полнота представлений и реализация их на практике, о том, что успешность выполненной профессиональной задачи зависит от согласованности действий всех участников команды или коллектива;	

	- успешность взаимодействия со студентами, преподавателями и мастерами в ходе обучения, с руководителями производственной практики и наставниками с производства.	
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	- самоанализ и коррекция результатов собственной работы	
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	- организация самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля	
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	- анализ инноваций в области технологии продукции общественного питания	