

**Приложение 5.3.14
к ОПОП по СПССЗ специальности
19.02.10 Технология продукции
общественного питания**

**Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Областной многопрофильный техникум»**

**Рабочая программа
учебной дисциплины**

ОП.06 Правовые основы профессиональной деятельности

**по специальности 19.02.10 Технология продукции общественного питания
(заочная форма обучения)**

**Вознесенское
2020г.**

РАССМОТРЕНО

на заседании методической комиссии
по программам подготовки специалистов
среднего звена

Протокол № 1
от «11» августа 2020г.

Председатель: Кочур /Е.Г.Кочечкина/

Разработчик:

Корчажкина Виктория Юрьевна – преподаватель ГБПОУ Областной
многопрофильный техникум, высшая квалификационная категория

Организация – разработчик: Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение «Областной многопрофильный техникум»

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального
государственного образовательного стандарта по специальности среднего
профессионального образования 19.02.10 Технология продукции общественного
питания

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.06 Правовые основы профессиональной деятельности

1.1 Область применения рабочей программы учебной дисциплины

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 19.02.10 Технология продукции общественного питания

1.2 Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина входит в профессиональный цикл (общепрофессиональные дисциплины).

1.3 Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен уметь:**

- использовать необходимые нормативные правовые акты;
- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством Российской Федерации;
- анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен знать:**

- основные положения Конституции Российской Федерации;
- права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;
- понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;
- законы и иные нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;
- организационно-правовые формы юридических лиц;
- правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;
- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
- порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения;
- роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;
- право социальной защиты граждан;
- понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;
- виды административных правонарушений и административной ответственности;
- механизм защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС СПО и ОПОП СПО по данному направлению подготовки:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 1.1. Организовывать подготовку мяса и приготовление полуфабрикатов для сложной кулинарной продукции.

ПК 1.2. Организовывать подготовку рыбы и приготовление полуфабрикатов для сложной кулинарной продукции.

ПК 1.3. Организовывать подготовку домашней птицы для приготовления сложной кулинарной продукции.

ПК 2.1. Организовывать и проводить приготовление канапе, легких и сложных холодных закусок.

ПК 2.2. Организовывать и проводить приготовление сложных холодных блюд из рыбы, мяса и сельскохозяйственной (домашней) птицы.

ПК 2.3. Организовывать и проводить приготовление сложных холодных соусов.

ПК 3.1. Организовывать и проводить приготовление сложных супов.

ПК 3.2. Организовывать и проводить приготовление сложных горячих соусов.

ПК 3.3. Организовывать и проводить приготовление сложных блюд из овощей, грибов и сыра.

ПК 3.4. Организовывать и проводить приготовление сложных блюд из рыбы, мяса и сельскохозяйственной (домашней) птицы.

ПК 4.1. Организовывать и проводить приготовление сдобных хлебобулочных изделий и праздничного хлеба.

ПК 4.2. Организовывать и проводить приготовление сложных мучных кондитерских изделий и праздничных тортов.

ПК 4.3. Организовывать и проводить приготовление мелкоштучных кондитерских изделий.

ПК 4.4. Организовывать и проводить приготовление сложных отделочных полуфабрикатов, использовать их в оформлении.

ПК 5.1. Организовывать и проводить приготовление сложных холодных десертов.

ПК 5.2. Организовывать и проводить приготовление сложных горячих десертов.

ПК 6.1. Участвовать в планировании основных показателей производства.

ПК 6.2. Планировать выполнение работ исполнителями.

ПК 6.3. Организовывать работу трудового коллектива.

ПК 6.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.

ПК 6.5. Вести утвержденную учетно-отчетную документацию.

1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

Максимальной учебной нагрузки обучающегося 135 часов, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки студента (заочная форма обучения) – 16 часов;
- самостоятельной работы студента (заочная форма обучения) – 119 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<i>Вид учебной работы</i>	<i>Объем часов</i>
Максимальная учебная нагрузка (всего) при очной форме обучения	135
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) при очной форме обучения	90
Обязательные учебные занятия при заочной форме обучения, в том числе	16
обзорные установочные занятия	16
практические занятия	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего) при очной/заочной форме обучения	45/119
в том числе: <i>домашняя контрольная работа,</i> самостоятельное изучение учебного материала, работа с научной и учебной литературой, составление опорных конспектов, составление схем таблиц, отработка алгоритмов решения практической части дисциплины, выполнение практических работ учебной программы, подготовка презентаций, написание рефератов, использование интернет – ресурсов	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.06 Правовые основы профессиональной деятельности

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов		Уровень освоения	
		Очная форма обучения	Заочная форма обучения		
<i>Раздел 1. Право и экономика</i>		36/18	6/54		
Тема 1.1. Правовое регулирование экономических отношений	Содержание учебного материала	8	1		
	1. Экономические отношения как предмет правового регулирования	2			
	2. Понятие и признаки предпринимательской деятельности	2	1	1	
	3. Предпринимательская деятельность как предмет правового регулирования	2			
	4. Виды ответственности за нарушение российского законодательства	2			
Тема 1.2. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности	Содержание учебного материала	10/8	2/24		
	1. Субъекты предпринимательской деятельности.	2			
	2. Право собственности и другие вещные права	2			
	3. Юридические лица	2	1	1	
	4. Индивидуальные предприниматели	2	1		
	5. Несостоятельность (банкротство) субъектов предпринимательской деятельности	2			
	Самостоятельная работа обучающихся:				
	Изучение вопросов:				
	- характеристика предпринимательских правоотношений;		2	6	
	- юридические факты;		2	6	
- признаки субъектов предпринимательских правоотношений;		2	6	3	
- гражданская правоспособность и дееспособность.		2	6		
Тема 1.3. Правовое регулирование договорных отношений	Содержание учебного материала	8/6	1/18		
	1. Понятие о сделке и договоре	2			
	2. Заключение договора. Исполнение договорных обязательств	2	1	1	
	3. Ответственность за нарушение договора. Недействительность сделок	2			
	4. Отдельные виды договоров. Структура письменного договора. Расчеты	2			
Самостоятельная работа обучающегося:					
1. Характеристика гражданско-правовых договоров		2	6	3	

	2. Составление договора по предложенным данным	2	6	
	3. Составление алгоритма расторжения договора	2	6	
Тема 1.4. Экономические споры	Содержание учебного материала	10/4	2/12	
	1. Защита гражданских прав и экономические споры	2		
	2. Порядок рассмотрение экономических споров	2	1	1
	3. Производство по пересмотру решений	2		
	4. Исполнительное производство. Рассмотрение споров третейскими судами	2	1	
	5. Досудебный порядок урегулирования споров	2		
	Самостоятельная работа обучающихся: Изучение вопросов: - система судов РФ: подведомственность и подсудность дел; - рассмотрение дел Третейскими судами.	2 2	6 6	3
Раздел 2. Труд и социальная защита		52/27	10/65	
Тема 2.1. Правовое регулирование занятости и трудоустройства	Содержание учебного материала	8/6	2/18	
	1. Законодательство РФ о занятости и трудоустройстве.	2	1	
	2. Государственные органы занятости населения.	2		
	3. Понятие и формы занятости. Понятие безработного.	2	1	1
	4. Пособие по безработице.	2		
	Самостоятельная работа обучающихся: Изучение вопросов: - Организация занятости и трудоустройства населения России - Права граждан и гарантии государства в области занятости - Профессиональное обучение безработных.	2 2 2	6 6 6	3
Тема 2.2. Рабочее время и время отдыха	Содержание учебного материала	8/4	2/12	
	1. Понятие рабочего времени и его виды.	2	1	
	2. Режим рабочего времени.	2		2
	3. Понятие и виды времени отдыха.	2	1	
	4. Порядок предоставления отпусков.	2		
	Самостоятельная работа обучающихся: Изучение вопросов: - учет рабочего времени; - виды отпусков.	2 2	6 6	3
Тема 2.3. Заработная плата	Содержание учебного материала	10/5	1/6	
	1. Понятие заработной платы 2. Минимальный размер оплаты труда. Система оплаты труда.	2 2		

	3. Порядок и условие выплаты заработной платы 4. Удержание из заработной платы работника 5. Оплата труда при отклонении от нормальных условий труда	2 2 2	1	1
	Самостоятельная работа обучающихся: Решение ситуационных задач по теме: «Заработная плата, гарантии и компенсации»	5	6	3
Тема 2.4. Трудовой договор	Содержание учебного материала	10/6	1/18	
	1. Заключение трудового договора и оформление трудовых отношений 2. Изменение и прекращение трудового договора 3. Права и обязанности работника 4. Права и обязанности работодателя 5. Испытательный срок	2 2 2 2 2	1	1
	Самостоятельная работа обучающихся: Изучение вопросов: - основания, предусмотренные ТК РФ для прекращения - трудового договора; - прекращение трудового договора по инициативе работодателя.	2 2 2	6 6 6	3
Тема 2.5. Трудовые споры	Содержание учебного материала	6/4	1/6	
	1. Понятие и виды трудовых споров 2. Понятие индивидуального и коллективного трудового спора 3. Разрешение коллективных споров. Забастовки	2 2 2	1	1
	Решение ситуационных задач по теме: «Трудовые споры»	4	6	3
Тема 2.6. Дисциплина труда. Материальная ответственность работников.	Содержание учебного материала	8/2	1/5	
	1. Понятие дисциплины труда. 2. Дисциплинарной ответственности. Порядок привлечения работника к дисциплинарной ответственности. 3. Порядок обжалования и снятия дисциплинарного взыскания. 4. Материальная ответственность: понятие и виды.	2 2 2 2	1	1
	Самостоятельная работа обучающихся: Изучение вопросов: - дисциплинарный проступок;	2	5	3
Дифференцированный зачет		2	2	
ВСЕГО:		135 (90/45)	135 (16/119)	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия:

- учебного кабинета социально-экономических дисциплин;
- библиотеки;
- читального зала с выходом в Интернет.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- контрольно-измерительный материал: тесты по темам;
- комплект учебно-методической документации: методические указания по выполнению практических заданий, схемы, таблицы.

Технические средства обучения:

- персональный компьютер;
- мультимедиа проектор;
- экран;
- программное обеспечение «Консультант - Плюс»

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы:

Основная

1. Тыщенко А.И. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: Учебник / Тыщенко А. И. - 3 изд. - М.: ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 224 с.: 60x90 1/16. - (Профессиональное образование) (Переплёт 7БЦ) ISBN 978-5-369-01427-1 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/492546> - (Электронный учебник).

Дополнительная

1. Матвеев Р.Ф. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: Краткий курс/Матвеев Р. Ф. - М.: Форум, НИЦ ИНФРА-М, 2017. - 128 с.: 60x90 1/16. - (Профессиональное образование) (Обложка. КБС) ISBN 978-5-00091-063-4 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/492607> - (Электронный учебник).
2. Тыщенко А.И. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: Учебное пособие / Тыщенко А. И. - 2-е изд. - М.: ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 203 с.: 70x100 1/32. - (СПО) (Обложка) ISBN 978-5-369-01466-0 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/502320> - (Электронное учебное пособие).

4. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения занятия, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – использовать необходимые нормативные документы; – защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством; – осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с действующим законодательством; – определять организационно-правовую форму организации; – анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения. <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные положения Конституции Российской Федерации; – права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации; – основы правового регулирования коммерческих отношений в сфере профессиональной деятельности; – законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности; – организационно-правовые формы юридических лиц; – правовое положение субъектов предпринимательской деятельности; – права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности; – порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения; – правила оплаты труда; 	<p>Компетентностно-ориентированные задания.</p> <p>Экспертная оценка результатов выполнения практической работы.</p> <p>Экспертная оценка в рамках текущего контроля на практических занятиях.</p> <p>-вопросы по закреплению материала;</p> <p>-проблемные вопросы;</p> <p>-тестирование.</p> <p>Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения образовательных программ:</p> <ul style="list-style-type: none"> – тестирование по темам; – самостоятельная работа обучающихся; – написание рефератов и докладов.

<ul style="list-style-type: none">– роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;– право социальной защиты граждан;– понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;– виды административных правонарушений и административной ответственности;– нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.	
--	--